Управление по физической культуре и спорту
Администрации города Новочеркасска
Муниципальное бюджетное учреждение
спортивная школа № 3

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 12 от 30.12.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ДЮСШ № 3
_____ А.М.Рыжкин
Приказ от 30.12.2016 г. № 110

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____И.Г.Бурданова

Рыжкин Александр Михайлович

Подписано цифровой подписью: Рыжкин Александр Михайлович
Дата: 2021.09.08 09:43:26 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА
МБУ СШ № 3

г. Новочеркасск
2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в РФ» № 329-ФЗ от 04.12.2007 г., Правилами размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», приказом Управления по физической культуре и спорту г. Новочеркасска № 45 от 27.10.2016 г. «О переводе действующих спортивных школ Управления по физической культуре и спорту города Новочеркасска (далее – УФКиС) в организации нового типа – спортивной подготовки» и определяет цели и задачи создания официального сайта в сети «Интернет», перечень информационных материалов, размещаемых на официальном сайте в сети «Интернет», а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

1.2. Официальный сайт муниципального бюджетного учреждения спортивной школы № 3 (далее – МБУ СШ № 3) в сети «Интернет» (далее web-сайт) служит для размещения информации об учреждении, подлежащей в соответствии с законодательством РФ размещению на официальном сайте, и обеспечивает открытость и доступность деятельности МБУ СШ № 3.

1.3. Web-сайт является публичным источником информации, доступ к которому открыт всем желающим, и способствует активному продвижению информационно-коммуникационных технологий в практику работы МБУ СШ № 3. Web-сайт может использоваться как инструмент сетевого взаимодействия всех участников единого образовательного пространства в области физической культуры и спорта.

1.4. Размещение информации на web-сайте приравнивается к опубликованию в средствах массовой информации. При использовании информации с web-сайта МБУ СШ № 3, ссылка на него как на источник обязательна.

II. Цели и задачи Web-сайта

2.1. *Цели:*

- размещение информации об учреждении, подлежащей в соответствии с законодательством РФ размещению на официальном сайте;
- участие МБУ СШ № 3 в сетевом взаимодействии всех участников единого образовательного пространства в области физической культуры и спорта.

2.2. *Задачи:*

- обеспечение открытости и доступности информации о МБУ СШ № 3 в актуальном состоянии;
- повышение эффективности деятельности учреждения путем повышения интереса участников спортивно-тренировочного процесса (сотрудников, родителей, занимающихся) к информированности о деятельности учреждения;
- повышение привлекательности и конкурентоспособности МБУ СШ № 3, формирование целостности позитивного образа учреждения путем представления достижений МБУ СШ № 3 в различных сферах деятельности;
- «обратная связь» с участниками спортивно-тренировочного процесса, развитие внешнего взаимодействия МБУ СШ № 3 с другими учреждениями в рамках спортивного сообщества, муниципальной системы образования города, Интернет - сообщества в целом.

III. Информация, размещаемая на Web-сайте

3.1. МБУ СШ № 3 размещает на Web-сайте следующую информацию:

1) сведения:

- о дате создания учреждения (государственной регистрации учреждения);
- о структуре учреждения, в том числе:
- наименование учредителя учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его местонахождение, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
- о реализуемых основных и дополнительных общеобразовательных программах с указанием численности занимающихся, о расписании занятий;
- о персональном составе тренерских работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности спортивно-тренировочного процесса с указанием перечня зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, используемых для осуществления спортивно-тренировочного процесса, их адресов и назначения;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения (с приложениями);
- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы учреждения;

3) ежегодно – отчет о деятельности МБУ СШ № 3.

3.2. Дополнительно МБУ СШ № 3 размещает на Web-сайте следующую информацию:

- Лента новостей о будущих и прошедших (с результатами) мероприятиях;
- О соревнованиях, турнирах, конкурсах и др.;
- Об истории учреждения;
- Об электронных каталогах информационных ресурсов учреждения;
- Фотоматериалы;
- Форум;
- Гостевая книга.

3.3. Не допускается размещение на Web-сайте противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности учреждения, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством РФ.

IV. Основные обязанности ответственного за web-сайт

4.1. Обязанности:

- поддержка стратегии и структуры предоставления информации;
- организация сбора и обработка необходимой информации для разделов web-сайта;
- координация деятельности участников web-сайта, администратора в вопросах информационного содержания web-сайта;
- контроль содержания и регулярность обновления информации в соответствии с разделами сайта;
- размещение на web-сайте информации, освещающей деятельность МБУ СШ № 3 в заданном стандарте и в соответствии с утвержденными формами;
- передача запросов посетителей форумов web-сайта их адресатам (тренерам, администрации);
- обеспечение технического сопровождения web-сайта;
- резервное копирование информации.

4.2. Информация о МБУ СШ № 3, указанная в пункте 3.1. настоящего положения, подлежит размещению на web-сайте и обновлению в течение десяти дней содня появления или внесения соответствующих изменений. Она размещается администратором в соответствующем разделе web-сайта по согласованию с руководителем МБУ СШ № 3.

4.5. Информация о МБУ СШ № 3, указанная в пункте 3.2. настоящего положения, размещается на web-сайте администратором по согласованию с руководителем МБУ СШ № 3.

4.6. Участники web-сайта:

- заместитель директора по спортивной работе МБУ СШ № 3;
- инструкторы-методисты МБУ СШ № 3;
- тренеры МБУ СШ № 3.

V. Порядок подготовки и размещения информации на Web-сайте

5.1. Информация для размещения на Web-сайте, оформленная по единому стандарту и дизайну, предоставляется работниками МБУ СШ № 3 редактору web-сайта в электронном виде в установленные сроки.

5.2. Работники МБУ СШ № 3, ответственные за предоставление информации, несут ответственность за своевременность, актуальность, точность и достоверность предоставляемой информации в рамках своей компетенции.

5.3. Информация на Web-сайте размещается на русском языке, не должна содержать грамматических ошибок, ненормативной лексики, сведений экстремистского характера.

5.4. Информация о МБУ СШ № 3, указанная в пункте 3.1. настоящего положения, размещается на Web-сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации в соответствии с законодательством РФ.

VI. Условия работы с персональными данными

6.1. При подготовке и размещении информации на web-сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

6.2. Ответственность за работу с персональными данными при размещении и обновлении информации на web-сайте несут ответственный за web-сайт и руководитель МБУ СШ № 3.