

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБОУ ДОД ДЮСШ № 3  
Е.М. Кривошеева



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДОД ДЮСШ № 3  
09.04.2014 А.М. Рыжкин



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о персональном повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШ №3 г. Новочеркаска**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящие Положение о персональном повышающем коэффициенте МБОУ ДОД ДЮСШ № 3 г. Новочеркаска (далее-Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством о труде Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области и органами местного самоуправления г. Новочеркаска, Уставом учреждения (далее – Учреждение) и Положением об оплате труда и материальном стимулировании работников МБОУ ДОД ДЮСШ № 3. Положение вводится с целью эффективного решения установленных задач Учреждения, установления единого порядка расходования средств на материальное стимулирование работников.
- 1.2 Положение направлено на стимулирование повышения исполнительской, служебной и производственной дисциплины и ответственности, профессионального и творческого подхода работников к исполнению своих должностных обязанностей и предполагает обеспечение зависимости между количеством и качеством труда каждого работника и финансовыми результатами работы Учреждения.
- 1.3 Отдельные пункты Положения подлежат пересмотру по согласию между работодателем и профсоюзным комитетом, если станут противоречить изменениям в законодательстве о труде Российской Федерации, другими нормативно-правовыми актами, а также в связи с изменением условий хозяйствования.

**2. Выплаты персонального повышающего коэффициента**

- 2.1 Персональный повышающий коэффициент до 2,0 устанавливается работнику по основной работе на определённый период времени в течение календарного года.
- 2.2 Персональный повышающий коэффициент в размере до 2,0 устанавливается руководителю учреждения с учётом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов к должностному окладу по основной работе в соответствии с положением, утверждённым распорядительным актом начальника УФКиС Администрации города Новочеркаска.

- 2.3 Персональный повышающий коэффициент в размере 2,0 устанавливается заместителям руководителя и главному бухгалтеру с учётом его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов к должностному окладу по основной работе по решению руководителя учреждения по согласованию с начальником УФКиС Администрации города Новочеркаска в соответствии с положением (с критериями), утверждённым распорядительным актом начальника УФКиС Администрации города Новочеркаска. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту производится при условии заключения с заместителями руководителя и главным бухгалтером эффективного контракта.
- 2.4 Персональный повышающий коэффициент устанавливается заместителям руководителя и главному бухгалтеру по основной работе поквартально в течение календарного года в соответствии с установленными критериями оценки деятельности заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения (Приложение 1). Размер персонального повышающего коэффициента к окладу может пересматриваться в зависимости от качества и результатов работы заместителя и главного бухгалтера за предыдущий период. По решению руководителя учреждения заместителям руководителя и главному бухгалтеру может быть уменьшен ранее установленный персональный повышающий коэффициент к окладу за ненадлежащее или некачественное исполнение по вине заместителя руководителя и главного бухгалтера возложенных на них профессиональных обязанностей. Основанием для изменения размера персонального повышающего коэффициента к окладу является приказ руководителя учреждения.
- 2.5 Персональный повышающий коэффициент в размере до 2,0 устанавливается заведующему обособленным структурным подразделением, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу с учётом его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов к должностному окладу по основной работе по решению руководителя учреждения в соответствии с положением и выплачивается ежемесячно.
- 2.6 Персональный повышающий коэффициент в размере до 2,0 устанавливается работнику с учётом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов к должностному окладу по основной работе по решению руководителя учреждения в соответствии с положением учреждения о назначении персонального повышающегося коэффициента. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту производятся при условии заключения с работником эффективного контракта.



№ п/п	Количество баллов	Размер персонального повышающего коэффициента
1	100-95	2
2	94-90	1,75
3	89-80	1,5
4	79-75	1,2
5	74-70	1,15
6	69-63	1
7	62-59	0,75
8	58-55	0,7
9	54-50	0,5

- 2.7. Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер. Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.
- 2.8. Критерии и размеры персонального повышающего коэффициента приведены в Приложении 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.

Зам. директора по УВР

Главный бухгалтер



Г.И. Дороничева

Т.Д. Геращенко

### Приложение 1

к Положению о персональном  
повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШ №3  
(зам. директора по УВР)

Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки деятельности	Форма отчётности, содержащая информацию о выполнении показателя	Баллы (макс. кол.)
Количество учащихся из социально «трудных» категорий (%)	до 10%-3 балла свыше 10%-5 баллов	отчёт зам дир. УВР	5
Количество учащихся в отчётный период, переведённых в УОР, ЦОП, команды мастеров - для игровых видов спорта	до 5 чел-5 баллов свыше 5 чел-10 баллов	отчёт зам дир. по УВР	10
Количество учащихся в отчётный период, выполнивших (присвоенных) звание МС (чел)	до 3 чел-5 баллов свыше 3 чел-10 баллов	Отчёт	10
Количество победителей областных, победителей и призёров краевых соревнований (чел)	до 5 чел- 2 балла от 5-10 чел-3 балла свыше 10 чел-5 баллов	Отчёт	5
Количество победителей и призёров Российских соревнований (первенства, Кубки и чемпионаты), включённых в официальные Всероссийский календарь спортивных мероприятий (чел)	до 5 чел- 5 баллов свыше 5 чел-10 баллов	Отчёт	10
Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) законных представителей и опекунов детей в вышестоящие органы, управления ФК и С	отсутствие жалоб- 5 баллов Наличие-0 баллов	Доклад	5
Доля тренеров-преподавателей и других пед. работников, работающих в данном учреждении на основной работе, с первой и высшей квалификационной категорией	до 20% от общего количества работающих-1 балл 20-40 %-3 балла свыше 40%-5 баллов	Доклад	5
Доля тренеров-преподавателей и других пед. работников, работающих в данном учреждении на основной работе, имеющих учёную степень, почётное звание, почётный знак.	до 10% от общего количества работающих-2 балла до 30%-3 балла свыше 30%-5 баллов	Доклад	5
Участие в работе пед.совета школы	Участие-5 баллов Отсутствие-0 баллов	Протоколы пед собраний	5
Организация и проведение мероприятий различной направленности на уровне города, области и т.д. (семинары, конференции, спортивно-оздоровительные мероприятия,	на уровне города -5 баллов на уровне области-10 баллов	Отчёты, презентации	10

тренировочные сборы, спортивно-оздоровительный лагерь)			
Разработка нормативной документации, локальных актов и положений	1 разработка--2 балла свыше 2-5баллов отсутствие-0 баллов		5
Подготовка аттестационных материалов для аттестации сотрудников спортивной школы	подготовка материалов-5 баллов отсутствие-0 баллов		5
своевременное выполнение приказов, распоряжений директора школы, Управления ФК и С	своевременно-5 баллов несвоевременно-0 баллов		5
Соблюдение установленных сроков сдачи отчётности	несвоевременно- 0 баллов своевременно-5 баллов		5
Участие работника в городских, областных и всероссийских конкурсах работников образования	городской конкурс- 5 баллов областной – 10 баллов отсутствие-0 баллов		10
Совокупность значимость всех критериев в баллах по разделам ( итого) <b>100 баллов</b>			



Приложение 2  
к Положению о персональном  
повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШ № 3  
(главного бухгалтера)

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки	Ответственный	Баллы (макс)
1	Рост заработной платы основного персонала по сравнению с прошлым годом за счёт всех средств от приносящей доход деятельности	Повышение до 5% - 5 баллов Повышение свыше 5% -10 баллов	гл. бухгалтер	10
2	Разработка нормативной документации, локальных актов и положений	1 разработка - 2 балла свыше 2 – 10 баллов	гл. бухгалтер	10
3	Ведение процесса, связанного с внебюджетной деятельностью (платные услуги, аренда помещений и т.д.)	ведение процесса- 15 баллов отсутствие – 0 баллов	гл. бухгалтер	15
4	Своевременное выполнение учреждением приказов, распоряжений Администрации Управления ФКиС	с нарушением сроков - 0 баллов в установленные сроки - 10 баллов	гл. бухгалтер	10
5	Соблюдение сроков и порядка предоставления бюджетных заявок в Управление ФК и С	с нарушением сроков - 0 баллов в установленные сроки - 10 баллов	гл. бухгалтер	10
6	Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке, на все объекты недвижимости (наличие, отсутствие)	наличие - 10 баллов отсутствие - 0 баллов	гл. бухгалтер	10
7	Отсутствие расхождений между утверждённым ПФХД на текущий год и фактическими расходами (наличие, отсутствие)	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов	гл. бухгалтер	10
8	Соблюдение установленных сроков сдачи отчётности (своевременно/несвоевременно)	несвоевременно - 0 баллов своевременно - 10 баллов	гл. бухгалтер	10
9	Количество предлагаемых изменений в бюджетную смету за отчётный год	более 5 - 0 баллов менее 5 – 5 баллов	гл. бухгалтер	5
10	Наличие расхождений между утверждённым ПФХД на текущий год от приносящей доход деятельности и фактическими расходами	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов		10

	(наличие, отсутствие)			
II	ИТОГО:			100

Совокупность значимость всех критериев в баллах по разделам (итого) 100 баллов.

Директор МБОУ ДОД ДЮСШ № 3



А.М.Рыжкин

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности методиста

Критерии	Измерители	Максимальный балл	Источники получения информации	Самооценка	Баллы выставлены комиссией
1. Методическое сопровождение и мониторинг воспитательно-образовательного процесса	1.1. Обобщение и распространение информации о передовых технологиях обучения и воспитания, внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса.	2 балла	Программы, методические разработки		
	1.2. Оказание помощи педагогам в определении содержания образовательной программы, форм, методов и средств обучения, сопровождение самообразования педагогов.	2 балла	Личные творческие планы		
	1.3. Оказание методической помощи педагогам в подготовке к профессиональным конкурсам.	2 балла	Результаты мониторинга		
	1.4. Научно-методическое обеспечение образовательной деятельности учреждения.	2 балла	Результаты мониторинга		
	1.5. Организация и разработка необходимой документации по проведению конкурсов, соревнований.	2 балла	Приказы, протоколы, справки		



	1.6. Методическое сопровождение физкультурно-оздоровительной работы, работы с одаренными детьми, воспитательной работы, организации и проведения массовых мероприятий, работы с детьми из группы социального риска.	2 балла	Программы, отчеты, результаты мониторинга
	1.7. Проведение мониторинга по промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.	2 балла	результаты мониторинга
<b>2.</b>	2.1. Организация работы со СМИ.	2 балла	Публикации, передачи
<b>Организационно-методическая работа</b>	2.2. Организация, разработка, рецензирование и подготовка к утверждению учебно-методической документации образовательного учреждения.	2 балла	Учебно-методическая документация
<b>максимум 7 баллов</b>	2.3. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экстенсивные программы, социальные проекты и др.).	3 балла	Приказы, программы
<b>3.</b>	3.1. Применение методом современных образовательных технологий (при наличии аналитического материала).	2 балла	Аналитические материалы
<b>Использование современных образовательных технологий</b>	3.2. Использование в работе здоровьесберегающих технологий.	1 балл	Программы
	3.3. Участие в работе педагогических сообществ в интернете.	2 балла	Подтверждающие документы
<b>максимум 8 баллов</b>	3.4. Методическое сопровождение проектов (групповых, индивидуальных, учебных, социальных).	3 балла	Подтверждающие документы
<b>4. Уровень профессиональной деятельности</b>	4.1. Участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, в проведении семинаров, тренингов и т.д.	2 балла	документы Протоколы
	4.2. Знание нормативно-правовой базы, основ педагогики и психологии, актуальных вопросов профессиональной	1 балл	Результаты тестирования

деятельности.

максимум  
33 балла

4.3. Методическое сопровождение проектно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности	3 балла	Приказ об организации данной деятельности и участия методиста	или справка руководителя ОУ
4.4. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление стендов, спортивного уголка, создание электронной картотеки и пр.)	2 балла	стенды тематический уголок, электронная картотека и т.д.	
4.5. Участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях			
• муниципального уровня (не менее 60% обучающихся);	1 балл	Приказы, справки.	
• областного уровня (не менее 10% обучающихся);	1 балл	отчеты	
• Всероссийского уровня (не менее 5% обучающихся)	2 балла		
• Международного уровня (не менее 5% обучающихся)	2 балла		
4.6. Результаты участия педагогических работников и самого учреждения в конкурсах, проектах, грантах	4 балла	Грамоты, дипломы	
4.7. Положительная динамика сохранности контингента (увеличение % обучающихся, прошедших всю программу):		Журналы	
• от 70% до 90%;	1 балл		
• выше 90%.	2 балла		
4.8. Обобщение и внедрение в практику опыта работы	1 балл	Приказы.	

педагогиков ОУ.		протоколы, документы
4.9. Оказание помощи педагогам в разработке авторских программ.	2 балла	Приказы, другие подтверждающие документы
4.10. Организация и проведение конференций, семинаров: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учрежденческий уровень;</li> <li>• муниципальный уровень;</li> <li>• областной уровень.</li> </ul>	1 балл 2 балла 3 балла	Приказы и другие подтверждающие документы
4.11. Профессиональная активность методиста: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в работе комиссий, жюри конкурсов, в экспертных или творческих группах, инновационных проектах;</li> <li>• руководство МО и др</li> <li>• сопровождение педагогической практики студентов</li> </ul>	1 балл 1 балл	Приказы, протоколы, отчеты
<b>5. Профессиональные достижения и повышение квалификации</b>		
5.1. Личное участие методиста в профессиональных конкурсах, грантах, проектах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• международного уровня;</li> <li>• федерального уровня;</li> <li>• областного уровня;</li> <li>• муниципального уровня.</li> </ul>	4 балла 2 балла 2 балла 1 балл	Приказы, подтверждающие документы
5.2. Результативность участия в профессиональных конкурсах (победитель или призер): <ul style="list-style-type: none"> <li>• учрежденческого уровня;</li> </ul>	1 балл	Протоколы, грамоты, приказы
<b>максимум 34 балла</b>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципального уровня;</li> <li>• областного уровня;</li> <li>• Всероссийского уровня.</li> </ul>	<p>2 балла</p> <p>2 балла</p> <p>4 балла</p>
<p>5.3. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (мастер-классы, лекции, выступления на педсоветах, конференциях и др.); наличие публикаций в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях, на профессиональных сайтах (за публикацию)</p>	<p>2 балла</p> <p>Публикации, выступления, странички сайта</p>
<p>5.4. Использование многообразных форм повышения квалификации (стажировки, семинары, конференции, тренинги, творческие группы, экспериментальные площадки по профилю)</p>	<p>2 балл</p> <p>Удостоверения, сертификаты</p>
<p>5.5. Деятельность в качестве организатора методической работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• руководитель МС;</li> <li>• член МС.</li> </ul>	<p>2 балла</p> <p>1 балл</p> <p>Протоколы, отчеты, приказы</p>
<p>5.6. Участие в коллективных педагогических проектах (интегрированные курсы).</p>	<p>1 балл</p> <p>Программы, проекты, справки</p>
<p>5.7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление стенда, тематического уголка и пр.).</p>	<p>2 балла</p> <p>стенд, уголок и т.д.</p>
<p>5.8. Награды и поощрения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальные;</li> <li>• ведомственные;</li> <li>• Государственные.</li> </ul>	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p> <p>Грамоты, благодарности, поощрения</p>
<p>6.1. Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного Трудового</p>	<p>Документы</p>
<p><b>Исполнительск</b></p>	

ая дисциплина

договора, правил внутреннего трудового распорядка, сдачи отчетов, планов, аналитических материалов, мониторинговых исследований и т.д. (при отсутствии нарушений, замечаний)

2 балла

максимум  
4 балла

6.2. Состояние методического кабинета

- санитарное;
- методическое;
- эстетическое.

Результаты  
проверки

2 балла

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Дорошичева Г.И.  
Викулов В.Н.  
Бабский А.Г.  
Кривошеева Е.М.

С установленным количеством баллов ознакомлен и согласен

Подпись работника \_\_\_\_\_

Приложение №4  
к положению о персональном повышающем коэффициенте  
тренер-преподаватель

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности тренера-преподавателя

Критерии	Измерители	Максимальный балл	Источники получения информации	Самооценка	Баллы, установленные комиссией
1. Учебные достижения обучающихся (формирование учебных компетенций)	1.1. Подготовка победителей и призеров соревнований	2 балла	Грамоты, отчеты,		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Городской уровень 60% и более;</li> <li>• областной уровень 10% и более;</li> <li>• Всероссийский уровень 5% и более;</li> <li>• международный уровень 5% и более;</li> </ul>	3 балла	протоколы соревнований		
максимум 20 баллов	1.2. Результативность (% обучающихся от числа участников, занявших призовые места в соревнованиях):	4 балла	Грамоты, призы		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• менее 30%;</li> <li>• 30% и более.</li> </ul>	2 балла	протоколы соревнований		



2.1. Знание нормативно-правовой базы, теоретически и практических основ профессиональной деятельности.

1 балл  
Результаты  
гестирования

2.2. Положительная динамика сохранности контингента (увеличение % обучающихся, прошедших всю программу)

- от 70% до 90%;
- свыше 90%.

справки  
Журналы  
посещаемост  
и

2 балла  
3 балла

2.3. Проведение открытых просмотров педагогического процесса в рамках МО, ПДС, КПК

Справки,  
анкеты,  
отчеты,  
протоколы

2 балла

2.4. Участие в разработке и реализации образовательной программы ОУ, воспитательной системы, программы развития

Справки,  
отчеты

2 балл

2.5. Использование лично-ориентированных и здоровьесберегающих технологий.

Программы,  
отчеты

1 балл

2.6. Формирование устойчивых профессиональных интересов и склонностей, наличие выпускников, продолживших обучение по профилю освоённой в объединении программы.

Программы,  
результаты  
мониторинга

1 балл

2. Уровень  
профессиональн  
ой деятельности

<p>максимум 23 балл</p>	<p>2.7. Организация самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе проектной включение в учебный процесс проблемного обучения, осуществление связи обучения с практикой.</p>	<p>3 балла</p>	<p>Проекты</p>
	<p>2.8. Владение навыками пользователя персонального компьютера.</p>	<p>1 балл</p>	<p>Практические навыки</p>
	<p>2.9. Наличие спортивного звания (МС, МСМК, Гроссмейстер России, наличие нагрудных значков «Почётный работник высшего профессионального образования РФ», «почётный работник общего образования РФ», «значок отличник физической культуры», наличие удостоверения ветеран спорта.</p>	<p>2 балла</p>	<p>Свидетельство о присвоении звания</p>
	<p>2.10. Разработка и внедрение авторских программ.</p>	<p>2 балла</p>	<p>Программы, приказы</p>
	<p>2.11. Организация на базе объединения практики студентов ВУЗов и СУЗов.</p>	<p>3 балла</p>	<p>Отчеты</p>

<p>3.1.1 Применение ИКТ в ОБЖ:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• при использовании инновационных технологий в учебной деятельности (не менее 10% занятий);</li> <li>• при наличии разработанных учащимися мультимедийных продуктов, проектов, презентаций и др. (по 1 баллу за каждый проект).</li> </ul>	<p>2 балла</p>	<p>Диагностическая карта ПДО</p>
<p>3.2. Участие педагогического работника во внедрение инновационных образовательных программ в рамках приоритетного национального проекта «Образование»</p>	<p>2 балла</p>	<p>4 балла</p>	<p>Проекты, презентации</p>
<p>3.3. Участие в создании и функционировании экспериментальной площадки</p>	<p>4 балла</p>	<p>4 балла</p>	<p>Программы, результаты мониторинга</p>
<p>3.4. Выявление творческих способностей обучающихся, создание условий для их развития, оказание поддержки одаренным и талантливым обучающимся.</p>	<p>3 балла</p>	<p>3 балла</p>	<p>Протоколы соревнований и мониторинг</p>
<p><b>Использование в образовательном процессе эффективных технологий (формирование информационно-коммуникационных компетенций)</b></p>	<p><b>максимум 15 баллов</b></p>		



		КПН
4. Результативность внеурочной деятельности	4.1. Организация массовых мероприятий:	Приказы, отчеты
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• учрежденческого уровня;</li> <li>• городского уровня.</li> </ul>	1 балл 2 балла
	4.2. Участие в массовых мероприятиях:	Приказы, отчеты
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• городского уровня;</li> <li>• областного уровня;</li> <li>• Всероссийского уровня.</li> </ul>	1 балл 2 балла 3 балла
	4.3. Организация воспитательной работы в объединении.	Планы, отчеты
	4.4. Работа с детьми из семей социального риска (привлечение их в объединения, к участию в мероприятиях и т.д.).	Результаты мониторинга, отчеты
	4.5. Разработка и реализация плана работы с детьми в дни летних каникул.	Планы, отчеты

5.1. Участие в профессиональных конкурсах различных уровней.	3 балла	Протоколы, грамоты, приказы
5.2. Результативность участия в профессиональных конкурсах (победитель или призер):	1 балл 2 балла 2 балла 3 балла	Протоколы, грамоты, приказы
5.3. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (мастер-классы, открытые уроки, лекции, выступления на педсоветах, конференциях и др.); наличие публикаций педагога в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях, на профессиональных сайтах (за публикацию).	1 балл	Публикации

5.

1 балл

**Профессиональные достижения и повышение квалификации**

5.4. Использование многообразных форм повышения квалификации (стажировки, семинары, конференции, тренинги, творческие группы, экспериментальные площадки по профилю).

Удостоверения, сертификаты

1 балл

5.5. Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, жюри, судей и т.д.).

Приказы, справки

1 балл

5.6. Деятельность в качестве организатора методической работы:

Протоколы, отчеты, приказы

**максимум**

**25 баллов**

- руководитель МС;
- член МС.

2 балла

1 балл

5.7. Оценка деятельности педагога родителями и обучающимися

Отзывы, публикации, книга обращений

- отсутствие подтвержденных жалоб на педагога, наличие положительных отзывов и публикаций.

1 балл

5.8. Участие в коллективных педагогических проектах

Программы, проекты,



(интегрированные курсы).

справки

1 балл

5.9. Награды и поощрения:

- муниципальные;
- ведомственные;
- Государственные.

1 балл Грамоты,  
2 балла благодарности,  
2 балла поощрения

6. Исполнительская дисциплина

6.. Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора, правил внутреннего трудового распорядка, сдачи отчетов, планов, журналов посещаемости, аналитических материалов, мониторинговых исследований и т.д. (при отсутствии нарушений, замечаний).

Справки,  
отчеты и др.  
документы

3 балла

максимум  
3 балла

Председатель комиссии:

Дорошечева Г.И.

Члены комиссии:

Викулов В.П.

Бабский А.Г.

Кривошева Е.М.

**Приложение 5**

к Положению о персональном  
повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШОР № 3  
(Заведующего обособленным  
структурным подразделением)

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки	Ответственный	Баллы (макс)
1	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
2	Сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
3	Организация и проведение мероприятий различной направленности на уровне города, области и т.д. (спортивно-массовые мероприятия)	организация-10 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
4	Ремонтные работы спортивного оборудования, хозяйственного инвентаря	проведение-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
5	Участие работника в конференциях, семинарах и т.д.	участие-10 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
6	Проведение проверок, обследований, технического состояния зданий, сооружений и т.д.	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
7	Высокий уровень исполнительской дисциплины	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
8	Соблюдение установленных сроков сдачи отчетности (своевременно/несвоевременно)	несоблюдение-0 баллов соблюдение- 5 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
9	Своевременное и качественное оформление документации согласно установленным срокам и стандартам	своевременно -10 баллов несвоевременно – 0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
10	Своевременность и	несвоевременно-0	Зав.	5

	оперативность выполнения поручений (своевременно/несвоевременно)	баллов своевременно- 5 баллов	обособленным структурным подразделением	
11	Профессиональная компетентность (знание законодательных и иных правовых актов, широта кругозора)	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
12	Организация, планирование и выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты	организация-5 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
13	Участие в выполнении важных работ (задач), не регламентированных должностными инструкциями	участие-5 баллов не участие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	5
14	Качественное проведение ремонтных работ	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
15	Ведение табеля учета рабочего времени	ведение – 10 баллов отсутствие – 0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
16	Снятие показаний приборов учет, подписание актов приема-передачи электрической энергии	ответственный – 10 баллов не ответственный – 0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10
17	Помощь в организации спортивных мероприятий	наличие – 10 баллов отсутствие – 0 баллов	Зав. обособленным структурным подразделением	10



**Приложение 6**

к Положению о персональном  
повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШ № 3  
(Учебно-вспомогательный  
персонал)

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Баллы (макс)</b>
1	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, инструктор спортсооружений, заведующий хозяйством	10
2	Сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь-машинистка, инструктор спортсооружений, заведующий хозяйством	10
3	Организация и проведение мероприятий различной направленности на уровне города, области и т.д. (спортивно-массовые мероприятия)	организация-10 баллов отсутствие-0 баллов	инструктор спортсооружений	10
4	Ремонтные работы спортивного оборудования, хозяйственного инвентаря	проведение-5 баллов отсутствие-0 баллов	заведующий хозяйством	5
5	Участие работника в конференциях, семинарах и т.д.	участие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь-машинистка, заведующий хозяйством	10
6	Проведение проверок, обследований, технического состояния зданий, сооружений и т.д.	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	заведующий хозяйством	10
7	Проведение закупок работ, услуг, товаров методами запроса ценовых котировок, открытых конкурсов, аукционов	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер	10
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь-машинистка, инструктор спортсооружений, заведующий хозяйством	10
9	Соблюдение установленных сроков сдачи отчетности (своевременно/несвоевременно)	несоблюдение-0 баллов соблюдение- 5 баллов	секретарь - машинистка, инструктор спортсооружений, заведующий хозяйством	5

10	Оформление трудовых договоров, дополнительных соглашений	оформление -10 баллов отсутствие-0 баллов	секретарь - машинистка	10
11	Применение новых форм и методов в работе в соответствии с ТК РФ	применение-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка	10
12	Своевременное проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и сохранения здоровья обучающихся и сотрудников школы	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	инструктор спортивных сооружений	10
13	Своевременное и качественное оформление документации согласно установленным срокам и стандартам	своевременно - 10 баллов несвоевременно – 0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, инструктор спортивных сооружений , заведующий хозяйством	10
14	Работа с внебюджетными фондами	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер	10
15	Работа с интернет - ресурсами	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, заведующий хозяйством	10
16	Своевременность и оперативность выполнения поручений (своевременно/несвоевременно)	несвоевременно- 0 баллов своевременно- 10 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, инструктор спортивных сооружений, заведующий хозяйством	10
17	Профессиональная компетентность (знание законодательных и иных правовых актов, широта кругозора)	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, инструктор спортивных сооружений, заведующий хозяйством	5
18	Организация, планирование и выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты	организация-10 баллов отсутствие-0 баллов	бухгалтер, секретарь - машинистка, инструктор спортивных сооружений, заведующий хозяйством	10
19	Творческий подход к решению поставленных задач, активность и инициативность в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	секретарь - машинистка заведующий хозяйством	5



	новым условиям и требованиям			
20	Участие в выполнении важных работ (задач), не регламентируемых должностными инструкциями	участие-5 баллов не участие-0 баллов	секретарь - машинистка, инструктор спортивных сооружений, заведующий хозяйством	5
21	Наличие нарушений при проведении проверки контролирующими органами (наличие/отсутствие)	соблюдение-5 баллов несоблюдение-0 баллов	инструктор спортивных сооружений	5
22	Качественное проведение ремонтных работ	проведение-10 баллов отсутствие-0 баллов	заведующий хозяйством	10
23	Руководство первичной профсоюзной организацией	руководство – 20 баллов отсутствие – 0 баллов	заведующий хозяйством, секретарь - машинистка, бухгалтер	20
24	Ведение кадровой документации	ведение – 20 баллов не ведение – 0 баллов	заведующий хозяйством, секретарь - машинистка	20
25	Ведение табеля учета рабочего времени	ведение – 10 баллов не ведение – 0 баллов	заведующий хозяйством, секретарь - машинистка	10
26	Размещение информации на официальном сайте учреждения	ответственный – 15 баллов не ответственный – 0 баллов	заведующий хозяйством, секретарь - машинистка, бухгалтер	15
27	Снятие показаний приборов учет, подписание актов приема-передачи электрической энергии	ответственный – 10 баллов не ответственный – 0 баллов	заведующий хозяйством	10



**Приложение 7**

к Положению о персональном  
повышающем коэффициенте  
МБОУ ДОД ДЮСШ № 3  
(Обслуживающий персонал)

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки	Ответственный	Баллы (макс)
1	Качественное благоустройство и озеленение территории	благоустройство-5 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры), рабочие, уборщицы, ремонтровщики	5
2	Сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры), рабочие, вахтеры, ремонтровщики, водитель	5
3	Качественное обслуживание мероприятий различной направленности на уровне города, области и т.д. (спортивно-массовые мероприятия)	обслуживание-10 баллов отсутствие-0 баллов	рабочие, уборщицы, водитель	10
4	Ремонтные работы спортивного оборудования, электро и бензоинструментов	проведение-5 баллов отсутствие-0 баллов	рабочие, ремонтровщики, водитель	5
5	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении спортивной школы и на прилегающей территории	обеспечение-5 баллов отсутствие-0 баллов	уборщицы, сторожа (вахтеры), ремонтровщики	5
6	Качественное осуществление охраны зданий в ночное время суток	наличие-5 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры)	5
7	Качественное обслуживание и ремонт запорной арматуры тепло и водоснабжения	обслуживание- 5 баллов отсутствие-0 баллов	рабочие	5
8	Проведение проверок, обследований, технического состояния зданий, сооружений и т.д.	проведение-5 баллов отсутствие-0 баллов	рабочие	5
9	Качественное обеспечение сохранности детского имущества в раздевалках	сохранность-5 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры)	5
10	Качественное проведение	проведение-10	водитель	10

	ремонтных работ автотранспорта	баллов отсутствие-0 баллов		
11	Качественное обеспечение хозяйственного обслуживания зданий и помещений спортивной школы, стадиона	обеспечение-10 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры), рабочие, уборщицы, сторожа, ремонтировщики	5
12	Безаварийная, безопасная эксплуатация транспорта	безаварийная эксплуатация – 30 баллов	водитель	30
13	Организация, планирование и выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты	выполнение-5 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа, рабочие, уборщицы, ремонтировщики, водитель	5
14	Своевременность и оперативность выполнения поручений (своевременно/несвоевременно)	несвоевременно-0 баллов своевременно- 5 баллов	сторожа (вахтеры), рабочие, уборщицы, ремонтировщики, водитель	5
15	Наличие обоснованных обращений (жалоб) в вышестоящие органы (наличие/отсутствие)	наличие-0 баллов отсутствие- 5 баллов	сторож (вахтер) рабочие, уборщицы, ремонтировщики, водитель	5
16	Участие в выполнении важных работ (задач), не регламентируемых должностными инструкциями	участие-5 баллов не участие-0 баллов	сторож (вахтер), рабочие, уборщицы, ремонтировщики, водитель	5
17	Активность и инициативность, способность быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям	наличие-10 баллов отсутствие-0 баллов	сторожа (вахтеры) рабочие, уборщицы, ремонтировщики, водитель	10
18	Перевозка детей других учреждений в рамках договора о сотрудничестве	наличие – 10 баллов отсутствие – 0 баллов	водитель	10